



Департамент семьи, социальной  
и демографической политики  
Брянской области

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 ноября 2021 г. № 469-п  
г. Брянск—

Об утверждении порядков обеспечения работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области мерами социальной поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Брянской области от 16 января 2007 года № 4-З «О мерах социальной поддержки социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области специальной одеждой, обувью и инвентарем или выплатой денежной компенсации на их приобретение;

Порядок обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области, занятых на ставку заработной платы, чья профессиональная деятельность связана с разъездами, бесплатным проездом автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Брянской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Брянской области от 29 ноября 2004 года № 588 «О порядке обеспечения одеждой, обувью, инвентарем и предоставления проезда социальным работникам государственных учреждений социального обслуживания населения».

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)).

Департамент семьи, социальной и  
демографической политики  
Брянской области  
Вх. № 213-А  
« 11 » 11 20 21 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Агафонову И.В.



А.В. Богомаз

Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 8 ноября 2021 г. № 469-п

## ПОРЯДОК

обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области специальной одеждой, обувью и инвентарем или выплатой денежной компенсации на их приобретение

1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Брянской области от 16 января 2007 года № 4-З «О мерах социальной поддержки социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области» определяет правила и условия обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области (далее – социальные работники) специальной одеждой, обувью и инвентарем или выплатой денежной компенсации на их приобретение.

2. Условиями обеспечения социальных работников специальной одеждой, обувью и инвентарем или выплатой денежной компенсации на их приобретение являются:

исполнение социальным работником служебных обязанностей в соответствии с заключенным трудовым договором;

заключенный трудовой договор с социальным работником не менее чем на 0,75 ставки.

3. Выдача специальной одежды, обуви и инвентаря производится социальным работникам бесплатно в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

4. Срок службы специальной одежды, обуви и инвентаря (далее – специальная одежда), указанный в приложении к настоящему Порядку, исчисляется со дня их выдачи социальному работнику.

В сроки использования зимней и летней специальной одежды включается время ее неиспользования (хранения) соответственно в летнее и зимнее время года.

5. Выданная специальная одежда используется социальным работником индивидуально при исполнении им служебных обязанностей, в нерабочее время выданная специальная одежда остается у социальных работников. Обязанность по хранению выданной специальной одежды, а также ответственность за ее сохранность после выдачи возлагаются на социального работника.

6. Специальная одежда выдается социальному работнику под личную подпись ответственным сотрудником учреждения на основании карточки учета, подписанной руководителем.

7. Учет выданной специальной одежды осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

8. Социальный работник, утративший специальную одежду до истечения сроков ее службы, не имеет права на ее получение вновь бесплатно до истечения сроков службы ранее выданной ему специальной одежды.

9. В случае утраты специальной одежды по причинам, не зависящим от социального работника, факт утраты устанавливается действующей в учреждении комиссией по списанию основных средств и подтверждается оформленным в установленном порядке актом, подписанным членами комиссии.

10. При увольнении социального работника, переводе его на другую работу, где предоставление специальной одежды не предусмотрено, до истечения срока службы специальной одежды она подлежит сдаче на склад организации в последний день работы в соответствующей должности.

11. При повторной выдаче бывшей в употреблении специальной одежды, срок которой не истек, срок носки исчисляется с учетом процента износа.

12. В случае невозможности обеспечения социальных работников специальной одеждой учреждение обеспечивает социальным работникам выплату денежной компенсации.

Выплата денежной компенсации социальному работнику осуществляется учреждением один раз в год на основании заявления работника о выплате компенсации на приобретение специальной одежды, составленного в свободной форме.

13. Денежная компенсация социальному работнику на приобретение специальной одежды выплачивается в сумме 2 918 рублей по истечении целого рабочего года путем перечисления денежных средств на счет социального работника, открытый им в кредитной организации.

14. Размер денежной компенсации на приобретение специальной одежды подлежит индексации один раз в год с применением коэффициента исходя из уровня инфляции, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

При увеличении денежной компенсации на приобретение специальной одежды размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

15. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением социальных работников специальной одеждой или выплатой денежной компенсации на ее приобретение осуществляется учреждениями за счет субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и приносящей доход деятельности, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

16. Право на обеспечение социальных работников специальной одеждой или выплатой денежной компенсации на ее приобретение прекращается при увольнении с занимаемой должности.



Приложение  
к Порядку обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области специальной одеждой, обувью и инвентарем или выплатой денежной компенсации на их приобретение

Перечень, нормы выдачи и сроки службы специальной одежды, обуви и инвентаря

Должность работника, предусматривающая выдачу специальной одежды, обуви и инвентаря	Наименование специальной одежды, обуви и инвентаря	Единица измерения	Норма на человека	Срок службы (в годах)
Социальный работник	куртка или пальто демисезонное	штук	1	7
	куртка-ветровка или плащ	штук	1	7
	халат х/б	штук	1	7
	обувь зимняя утепленная	пар	1	7
	обувь комнатная	пар	1	7
	полотенце	штук	1	7
	сумка-коляска (рюкзак)	штук	1	7



Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 8 ноября 2021 г. № 469-п

## ПОРЯДОК

обеспечения социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области, занятых на ставку заработной платы, чья профессиональная деятельность связана с разъездами, бесплатным проездом автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Брянской области

1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Брянской области от 16 января 2007 года № 4-З «О мерах социальной поддержки социальных работников государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области» определяет условия и формы предоставления социальным работникам государственных учреждений социального обслуживания населения Брянской области, занятых на ставку заработной платы, чья профессиональная деятельность связана с разъездами, бесплатного проезда автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Брянской области (далее – социальные работники).

2. Условиями обеспечения бесплатным проездом социальных работников являются:

исполнение социальным работником служебных обязанностей в соответствии с заключенным трудовым договором в государственном учреждении социального обслуживания населения Брянской области (далее – учреждение);

заключенный трудовой договор с социальным работником на ставку.

3. Предоставление бесплатного проезда социальным работникам обеспечивается в форме:

оплаты проезда с использованием транспортной карты;

выплаты денежной компенсации стоимости проезда.

4. Для предоставления бесплатного проезда с использованием транспортной карты руководитель учреждения заключает государственный контракт в соответствии с требованиями норм Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о приобретении служебных транспортных карт для социальных

работников с организациями или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу транспортных карт.

5. Учет выданных транспортных карт осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

6. Учреждение обеспечивает своевременное внесение денежных средств на лицевой счет транспортных карт для обеспечения бесплатного проезда социальным работникам в размере стоимости единого абонемента на месяц для граждан.

7. Выдача транспортных карт осуществляется социальным работникам на период исполнения ими служебных обязанностей в соответствии с заключенным трудовым договором в государственном учреждении социального обслуживания населения Брянской области.

Право на получение транспортной карты социальным работникам прекращается при увольнении работника с занимаемой должности.

8. Выплата денежной компенсации стоимости проезда социальным работникам предоставляется в виде возмещения фактической стоимости проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте при осуществлении регулярных перевозок (за исключением легкового такси коммерческого найма).

9. Сумма денежной компенсации стоимости проезда определяется ежемесячно по факту представленных социальным работником проездных документов или кассовых чеков, с учетом количества рабочих дней в месяц согласно таблице учета рабочего времени и графику работы, утвержденному руководителем учреждения.

10. Выплата денежной компенсации стоимости проезда предоставляется социальному работнику в заявительном порядке по месту работы при представлении проездных документов или кассовых чеков, подтверждающих понесенные расходы на оплату проезда за истекший месяц, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

11. Выплата денежной компенсации стоимости проезда предоставляется за истекший месяц после произведенных социальным работником расходов на оплату проезда.

12. Выплата денежной компенсации стоимости проезда предоставляется учреждением ежемесячно, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет социального работника, открытый им в кредитной организации.

13. Денежная компенсация стоимости проезда не выплачивается в период нахождения социального работника в любом отпуске, предусмотренном трудовым законодательством, а также во время болезни, командировок и прохождения курсов повышения квалификации.

14. Право на получение выплаты денежной компенсации стоимости проезда социальным работникам прекращается при увольнении работника с занимаемой должности.



15. В случае изменения места жительства социальный работник, получающий денежную компенсацию стоимости проезда, обязан представить документы, подтверждающие произошедшие изменения за истекший месяц, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

16. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением социальных работников бесплатным проездом автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа или выплатой денежной компенсации, осуществляется учреждениями за счет субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и приносящей доход деятельности, в пределах лимитов бюджетных обязательств.



